

Domanda di certificazione (Upgrade e/o Trasferimento) del personale secondo UNI 11673-2

1. RICHIESTA DEL CANDIDATO

Io sottoscritto _____

allego alla presente la documentazione richiesta per essere ammesso all'esame di certificazione come:

Profili secondo UNI 11673-2	
☐ Installatore/posatore senior	☐ Installatore/posatore caposquadra

Indicare obbligatoriamente il profilo per il quale si richiede la certificazione (un solo profilo)

Essendo già in possesso del certificato in corso di validità:

N. certificato _____

Data di emissione _____

Emesso da:

☐ Dekra Testing and Certification

☐ Altro ente: _____ (specificare)

Per il profilo

☐ Installatore/posatore junior

☐ Installatore/posatore senior

2. DATI ANAGRAFICI

Nome _____

Cognome _____

Luogo e data di nascita _____

Codice Fiscale _____

Indirizzo _____

CAP _____

Città _____

Provincia _____

Nazione _____

Cellulare _____

E-mail per comunicazioni con l'ente _____

Dati per la fatturazione

Ragione sociale (Azienda oppure Nome e Cognome) _____

Indirizzo _____

CAP _____

Città _____

Provincia _____

Partita IVA _____

Codice Fiscale _____

Codice Univoco (SDI) _____

e-mail PEC _____

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La documentazione a corredo della Domanda deve essere consegnata a DEKRA Testing and Certification Srl preferibilmente su supporto informatico e deve contenere, per quanto applicabile a ogni specifica situazione, almeno le seguenti informazioni:

- fotocopia documento d'identità/Codice Fiscale;
- foto formato tessera (in formato digitale – solo se non già certificati con Dekra Testing and Certification);
- evidenza dell'avvenuto pagamento dell'importo previsto per l'esame;
- copia del certificato in corso di validità – solo se non già certificati con Dekra Testing and Certification;

Tali documenti costituiscono parte integrante della presente domanda.

Domanda di certificazione (Upgrade e/o Trasferimento) del personale secondo UNI 11673-2

4. DICHIARAZIONE DEL CANDIDATO O

Il candidato dichiara:

- di conoscere, accettare e osservare le disposizioni contenute nei seguenti documenti, disponibili sul sito <https://www.dekra.it/installatoreposatore-di-serramenti>: “REGOLAMENTO GENERALE PER LA CERTIFICAZIONE DELLE PERSONE”, “PRS_SCHEMA UNI 11673” ultime revisioni correnti.
- di conoscere ed accettare la durata della certificazione, le condizioni di rilascio e di mantenimento della stessa, le condizioni di sospensione e ritiro dei certificati, i relativi importi economici annuali previsti dal suddetto regolamento. In particolare, le attività di upgrade e trasferimento prevedono i seguenti contributi:

FASE	PROFILI	
	Inst/Pos senior	Inst/Pos caposquadra
Estensione categoria	150 €	300 €
Trasferimento da altro ente accreditato	100 €	100 €
Trasferimento da altro ente accreditato in contemporanea con estensione da EQF3 a EQF4	100 €	Trasferimento incluso

mentre le attività di mantenimento di validità del certificato prevedono un contributo annuale pari a 80,00€.

- di impegnarsi a soddisfare i requisiti di certificazione e a fornire qualsiasi informazione necessaria per la valutazione;
- ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (artt. 47 e 76), di aver svolto le attività di cui al paragrafo 10. a) del documento DEKRA “Schema per la Certificazione delle persone addette alle attività di cui alla norma UNI 11673-2”, da più di 12 mesi, come Installatore/posatore senior e (ove applicabile), da più di 6 mesi come Installatore/posatore caposquadra;
- in caso di trasferimento da altro Organismo di Certificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (artt. 47 e 76), di non avere con l’ente cedente pendenze (economiche e tecniche), compresa la gestione di eventuali reclami e/o ricorsi e di non avere in essere reclami e/o contenziosi legali relativi alle attività oggetto della certificazione;
- di avere la facoltà, qualora sussistano valide motivazioni, di inoltrare una richiesta di assistenza per esigenze speciali (ragionevolmente e senza compromettere l’integrità della valutazione, tenendo conto del contesto legislativo nazionale);
- di impegnarsi a non divulgare materiali di esame riservati, né a prendere parte a prassi fraudolente relative alla sottrazione di materiale di esame;
- di aver preso visione dell’informativa sul sito <https://www.dekra.it/installatoreposatore-di-serramenti>, relativa al trattamento dei dati trasmessi con questa domanda, ai sensi ed in conformità della normativa nazionale applicabile e del Regolamento UE 2016/679 (“GDPR”), in materia di trattamento dei dati e tutela della privacy e, specificatamente, che le informazioni sopra riportate potranno essere utilizzate da DEKRA Testing and Certification s.r.l. per le attività di: certificazione, amministrative, di accreditamento e che potranno essere comunicate e rese disponibili alle competenti autorità qualora richiesto. Di quest’ultima evenienza, DEKRA Testing and Certification s.r.l. si impegna a dare notizia allo scrivente, nei modi e nei tempi indicati dalle autorità citate.

Località e data

Firma del candidato

L’interessato autorizza al trattamento dei propri dati particolari necessari Per l’espletamento della finalità indicata al punto 2.B.I e 2.B.II dell’informativa privacy

Località e data

Firma del candidato

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 C.C. si accettano espressamente per iscritto gli articoli, 14, 15, 16, 17 del “REGOLAMENTO GENERALE PER LA CERTIFICAZIONE DELLE PERSONE” e dello schema “PRS_SCHEMA UNI 11673” ultime revisioni correnti. In deroga a quanto sopra dichiarato il sottoscritto, assumendosene le responsabilità, dichiara di voler partecipare all’esame di certificazione prima di aver inviato le evidenze oggettive richieste, consapevole che il mancato soddisfacimento dei requisiti invaliderà l’esame finale di certificazione.

Località e data

Firma del candidato

La Domanda di Certificazione deve essere compilata in ogni sua parte e restituita a:

DEKRA Testing and Certification S.r.l.

Via Fratelli Gracchi, 27 - 20092 Cinisello Balsamo (MI)

Tel. 02 6901-5526 - Fax 02 6901-5766 - e-mail: giulia.giaggeri@dekra.com